

**REGOLAMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI INCENTIVANTI
PERSONALE ADDETTO AL RECUPERO EVASIONE I.C.**

"B....."
ALLA DELIBERA GM.
n° 165... 19/12/2013
IL SEGRETARIO GENERALE

ART. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di determinazione, ripartizione e liquidazione del fondo destinato al potenziamento del Servizio Tributi, costituito da una percentuale delle entrate riscosse a titolo di imposta, interessi e sanzioni a seguito dell'attività di accertamento dell'Imposta Comunale sugli Immobili (di seguito: ICI) svolta dal Servizio Tributi, come previsto dal vigente regolamento per la disciplina dell'ICI, in applicazione dell'art. 59, comma 1, lettera p) del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446 e dell'art.3, comma 57, della Legge 662/1996.

ART. 2 - DESTINAZIONE DEL FONDO

1. Il fondo di cui all'articolo precedente è destinato al potenziamento del Servizio Tributi. Per potenziamento si intende:

- ampliamento delle risorse finanziarie assegnate per l'acquisizione di servizi e beni strumentali;
- compensi incentivanti da attribuire al personale del Servizio Tributi impegnato nell'attività di liquidazione ed accertamento dell'ICI.

2. A tal fine nel bilancio annuale di previsione sono istituite apposite voci di spesa contenenti gli stanziamenti relativi, in proporzione all'entrata che si prevede di incassare.

3. Per la quota parte assegnata ad incentivazione del personale, il fondo è ripartito tra il responsabile incaricato di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del C.C.N.L. 01/04/1999 e gli altri dipendenti.

4. Ai fini del presente regolamento, rientrano nella definizione di personale addetto alla gestione dell'ICI, come stabilito dall'art. 20, comma 8 del richiamato regolamento per la disciplina dell'ICI, i dipendenti assegnati al Servizio Tributi che gestiscono le attività connesse al recupero evasione dell'ICI ed i dipendenti che temporaneamente sono formalmente assegnati al Servizio Tributi per svolgere funzioni connesse al recupero dell'evasione ICI.

ART. 3 - DETERMINAZIONE E RIPARTIZIONE DEL FONDO

1. Il fondo è costituito annualmente, con determinazione del dirigente del Settore Finanziario e Sviluppo Economico, da una quota corrispondente ad una percentuale delle somme effettivamente incassate nel bilancio di previsione dell'anno di riferimento, relative al recupero evasione dell'ICI, derivanti dall'emissione di avvisi di accertamento divenuti definitivi e da ruoli coattivi.

La percentuale di risorse recuperate e destinate alla costituzione del fondo destinato all'incentivazione del personale addetto al recupero dell'evasione ICI è fissata nel 4% di quanto effettivamente introitato nel bilancio del Comune per recupero evasione dell'ICI, derivanti dall'emissione di avvisi di accertamento divenuti definitivi e da ruoli coattivi.

2. L'importo delle risorse da ripartire sulla base della percentuale citata comprende gli oneri riflessi e l'IRAP.

3. Le somme effettivamente incassate e riconducibili al recupero dell'evasione tributaria dell'ICI saranno determinate sulla base delle scritture contabili dell'ente.

ART. 4 - ULTERIORE ALIMENTAZIONE DEL FONDO

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dalla seconda parte del comma 3 dell'art. 4 del CCNL del 5/10/2001, entrano altresì nel fondo di cui all'art. 15 del CCNL 01/04/1999 le eventuali risorse che, agli effetti applicativi dell'art. 12, comma 1, lett. b) del D.L. n. 437 del 1996, convertito nella legge n. 556 del 1996, in sede di Commissione Tributaria ed in sede contenziosa, la Commissione stessa decidendo in favore dell'Ente resistente stabilisca anche che le spese di giudizio seguano la soccombenza. Dette risorse entrano nel fondo di cui all'art. 15 del CCNL 1.4.99 per essere destinate ai dipendenti inquadrati in categoria "D" ed alla posizione organizzativa che abbiano curato quel contenzioso, come retribuzione di produttività a fine anno, in aggiunta a quanto sarà stabilito dalle vigenti norme contrattuali in materia a tale titolo.

ART. 5 - DISTRIBUZIONE DEL FONDO SPETTANTE AL PERSONALE

1. Le risorse saranno ripartite annualmente tra il personale avente diritto all'incentivo, con determinazione del dirigente del Settore Finanziario e Sviluppo Economico, sentito il responsabile del Servizio Tributi.
2. L'incentivo indicato all'art. 4 sarà distribuito in parti uguali al personale inquadrato in categoria "D" e alla posizione organizzativa che abbiano curato quel contenzioso
3. L'incentivo al personale, con esclusione di quello indicato all'art. 4, sarà distribuito tenendo conto della professionalità nell'ambito delle seguenti percentuali:
 - Responsabile d'imposta, ovvero coordinatore del progetto 15%
 - Personale del Servizio Tributi addetto all'elaborazione degli atti di accertamento 73%
 - Collaboratori tecnici 3%

Il collaboratore tecnico, per avere diritto alla corresponsione della quota di incentivo, deve svolgere mansioni continuative all'interno del progetto relative alla determinazione del valore delle aree fabbricabili, al supporto e verifica di inagibilità e inabitabilità, all'accertamento catastale dei beni oggetto di controllo e ogni altra indagine di natura tecnica collaterale e connessa al recupero dell'evasione.

Il collaboratore tecnico di cui il Servizio Tributi si avvale per la realizzazione degli obiettivi di cui sopra sarà assegnato anche temporaneamente, in maniera formale, al Servizio stesso con provvedimento del dirigente del IV Settore, sentito il dirigente del Settore competente. In mancanza di assegnazione di specifiche figure professionali la quota prevista andrà ad incrementare quella assegnata al Personale del Servizio Tributi addetto all'elaborazione degli atti di accertamento

- Collaboratori amministrativi 9%

Per i collaboratori amministrativi si intende il personale del Servizio Tributi e di altri Servizi (temporaneamente assegnati allo stesso anche in quota parte del tempo) coinvolti nell'attività amministrativa di supporto (caricamento denunce, semplice stampa degli atti, protocollo e predisposizione atti per la spedizione, tutte le attività che non siano di controllo e valutazione delle posizioni dei contribuenti e di diretta elaborazione degli atti)

La ripartizione, quantificazione e liquidazione delle percentuali di incentivo tra gli aventi diritto, è di competenza del dirigente del IV Settore e dovrà essere perfezionata, di norma, entro il mese di giugno dell'anno successivo.

Al responsabile dell'imposta che collabora anche all'attività del progetto spetta, oltre alla percentuale di incentivo a lui destinata, anche la quota parte della percentuale destinata al Servizio Tributi addetto alle attività di progetto.

Se il responsabile d'imposta risulti incaricato di posizione organizzativa o ricopra il ruolo di dirigente, tali emolumenti potranno essere erogati alla fine di ogni anno in aggiunta al compenso che sarà assegnato quale retribuzione di risultato sulla base degli obiettivi raggiunti.

Nel caso di affidamento di incarichi professionali specialistici, di cui si darà preventiva comunicazione al dirigente, necessari per la realizzazione del progetto, l'incentivo spettante al personale dipendente sarà ridotto percentualmente fino ad una percentuale massima del 10%.

4. L'incentivo, al netto di quanto spettante al responsabile dell'imposta, verrà distribuito al personale secondo i seguenti parametri:

parametro 1

riguardante il tempo dedicato alle attività connesse al recupero dell'evasione ICI, che potrà assumere i seguenti valori:

- fino al 25% del tempo complessivamente lavorato nell'anno 2,5
- dal 26% al 50% 5,0
- dal 51% al 75% 7,5
- dal 76% al 100% 10,0

il punteggio ottenuto viene sommato algebricamente al seguente correttivo determinato in base al grado di complessità degli interventi e in relazione alla qualifica

Livello di complessità
Correttivo

	CAT. A/B	CAT. C	CAT. D/resp imposta
- minima	-7	-7	-8
- limitata	-3	-3	-5
- di base	-	-	-
- media	+1	+1	+1
- qualificata	+3	+3	+2
- elevata	+5	+5	+4
- altamente specializzata	+6	+6	+

Parametro 2

Al personale viene attribuito un punteggio relativo alla partecipazione individuale nel recupero dell'evasione sulla base dei seguenti

INDICATORI

- 1- Predisposizione al lavoro di gruppo
- 2- Grado di autonomia nello svolgimento dei compiti affidati
- 3- Capacità di iniziativa
- 4- Grado di precisione e affidabilità nello svolgimento dei compiti affidati
- 5- Orientamento al cliente esterno

La valutazione sarà effettuata con un punteggio da 1 a 10 in base ai seguenti criteri:

Livello	Punteggio
- minimo	1
- episodico	2
- limitato	3
- appena sufficiente	4
- sufficiente	5
- apprezzabile	6
- apprezzabile e costante	7
- significativo	8
- rilevante	9
- elevato	10

Quindi, per calcolare l'importo da attribuire ad ognuno, si dividerà la somma distribuibile (= valore economico del progetto) per la sommatoria dei punteggi individuali e la si moltiplicherà per il punteggio individuale del singolo dipendente.

$$\text{Importo individuale} = \frac{\text{Valore economico del progetto}}{\Sigma \text{ punteggi individuali}} \times \text{punteggio individuale}$$

I suddetti parametri saranno utilizzati anche per l'attribuzione dell'incentivo riservato al personale amministrativo e a quello tecnico.

ART. 6 - EFFICACIA DEL REGOLAMENTO

1. Il presente regolamento si applica per l'erogazione degli incentivi non ancora liquidati alla data di entrata in vigore dello stesso.
2. Tutte le norme e gli accordi precedenti riguardanti la materia oggetto del presente regolamento sono abrogati.